



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczypospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Regulamin rekrutacji uczestników – kadry do projektu
„Kompetencje przyszłości. Rozwój umiejętności zawodowych w Portugalii”
o numerze 2025-1-PL01-KA122-VET-000310050

§ 1 Przepisy ogólne

1. Projekt realizowany jest przez **Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Iłży**, zwany dalej **organizacją wysyłającą**, działającą w partnerstwie z **EduPLUS-European Centre for Education and Skills Development, Lda**, OID: E10214836, Rua Nossa Senhora de Fátima 4710-262 ADAÚFE Adaúfe, Braga i zwanym dalej **partnerem**.

2. Projekt **dofinansowany z projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego (VET-2)”** współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.

Kwota dofinansowania: 274360,19 PLN z czego 82,52% stanowią środki z budżetu europejskiego, 17,48% środki z budżetu krajowego

3. Projekt jest realizowany w terminie od 1.09.2025 r. do 01.09.2026 r. przez 12 kolejnych miesięcy.

4. Projekt „Kompetencje przyszłości. Rozwój umiejętności zawodowych w Portugalii” zakłada:

- wzrost kompetencji zawodowych oraz rozwój umiejętności językowych oraz miękkich 20 uczniów i uczennic ZSP w Iłży poprzez udział w praktykach zawodowych w Portugalii, a także pogłębienie tolerancji i poszerzenie horyzontów kulturowych.

- pozyskanie przez 8 nauczycieli i nauczycielek zawodu nowej wiedzy i praktycznego doświadczenia

w wykonywaniu zawodu i organizacji kształcenia zawodowego w wymiarze europejskim na przykładzie Portugalii poprzez obserwację pracy oraz zwiększenie ich umiejętności miękkich i poszerzenie horyzontów kulturowych.

5. W ramach projektu odbędzie się:

- jedna mobilność osób uczących się, w której weźmie udział 20 uczennic/uczniów i 2 opiekunów – nauczycieli szkoły, do Portugalii. Termin mobilności: 13 kwietnia 2026 do 24 kwietnia 2026 roku + 2 dni podróży,
- jedna mobilność kadry, w której weźmie udział 8 nauczycieli/nauczycielek szkoły, do Portugalii. Termin mobilności: 29 czerwca 2026 do 3 lipca 2026 roku + 2 dni podróży.

6. Językiem roboczym projektu jest język angielski.

7. Udział w mobilności jest całkowicie bezpłatny dla uczestników projektu – środki pozyskane na realizację projektu zapewniają pokrycie kosztów związanych z przygotowaniem uczestników do projektu, transferami - podróżą, kosztami zakwaterowania i wyżywienia, ubezpieczenia i programu kulturalnego.

8. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, z zachowaniem zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych i równości szans kobiet i mężczyzn.

9. Zasady rekrutacji są jawne i zostaną opublikowane w dzienniku elektronicznym i zamieszczone na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim. O rozpoczęciu rekrutacji i wszelkich terminach nauczyciele będą informowani przez dziennik elektroniczny przez koordynatora projektu lub członków zespołu odpowiedzialnego za projekt.

10. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:

- a) grupę docelową,
- b) kryteria kwalifikacyjne i szczegółowe zasady rekrutacji,
- c) ocenę kandydatów i procedurę odwoławczą
- d) procedurę w przypadku niepowodzenia rekrutacji i nabór uzupełniający,
- e) wymagane dokumenty,
- f) prawa i obowiązki uczestników,
- g) zasady rezygnacji z projektu.

11. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej. Rekrutacja będzie przeprowadzona przez zespół rekrutacyjny powołany przez dyrektora szkoły.

12. Informacje na temat projektu zamieszczane będą na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim i/lub w dzienniku elektronicznym.

§ 2 Grupa docelowa

Projekt adresowany jest do grupy 8 nauczycieli i nauczycielek zawodu pracujących w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Iłży, którzy kształcą w zawodach: technik informatyk, technik ekonomista, technik handlowiec, technik pojazdów samochodowych i mechanik pojazdów samochodowych.

§ 3 Kryteria kwalifikacyjne

Do udziału w projekcie mogą zgłosić się nauczyciele i nauczycielki spełniający poniższe kryteria:

- są zatrudnione w organizacji wysyłającej,
- nie byli uczestnikami przedsięwzięcia współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+ w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+ w sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe;
- wykazują zainteresowanie rozwojem zawodowym w formie szkolenia typu job-shadowing i są gotowe do udziału w wyjeździe zagranicznym,
- deklarują udział w przygotowaniu do mobilności oraz ewaluacji działań,
- zapoznali się z Regulaminem rekrutacji i akceptują jego postanowienia.



§ 4 Szczegółowe zasady rekrutacji

1. Przebieg procesu rekrutacji:

1. Złożenie przez zainteresowane osoby w ciągu 10 dni od momentu ogłoszenia rekrutacji wypełnionego **Formularza zgłoszeniowego** (załącznik 1 do Regulaminu) do sekretariatu szkoły.
2. Weryfikację formalną złożonych dokumentów przez Komisję Rekrutacyjną. Weryfikacja nastąpi do 5 dni po zakończeniu przyjmowania dokumentów. Kandydaci/kandydatki mają prawo do jednokrotnego poprawienia lub uzupełnienia dokumentów w przypadku stwierdzenia braków lub oczywistych pomyłek.
3. Ocenę kandydatów/kandydatek przez Komisję Rekrutacyjną, sporządzenie protokołu wraz z listą zakwalifikowanych uczestników/uczestniczek oraz listą rezerwową.

2. Szczegółowe kryteria rekrutacji obejmują:

1. *zaangażowanie nauczyciela w życie szkoły* (organizacja imprez, konkursów, projektów, wycieczek itp. - ocena na podstawie formularza zgłoszeniowego): 0 - 5 pkt.
2. *scenariusz zawierający informacje, w jaki sposób uczestnik podzieli się zdobytym doświadczeniem i jak planuje wdrożyć nową wiedzę do zajęć szkolnych*: 0 - 10 pkt.
3. *list motywacyjny*: 0 - 10 pkt.

§ 5 Ocena kandydatów i procedura odwoławcza

1. Punkty uzyskane w wyniku weryfikacji kryteriów opisanych w §4 zostaną zsumowane. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 8 nauczycieli/nauczycielek z największą ilością punktów i wpisanych na listę rankingową. Pozostałe osoby zostaną wpisane w kolejności uzyskanych punktów na listę rezerwową. W przypadku jednakowej ilości punktów o kolejności kandydata na listach decyduje zaangażowanie nauczyciela w życie szkoły.
2. Ocena, niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z rekrutacji, zostanie ogłoszona poprzez informację w dzienniku elektronicznym oraz na tablicy informacyjnej w pokoju nauczycielskim.
3. Lista rankingowa będzie mogła ulec zmianie w przypadku pozytywnego rozpatrzenia ewentualnych odwołań.
4. Osoby wpisane na listę rezerwową będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku zwolnienia się w nim miejsca. Dobór do projektu osób z listy rezerwowej będzie następował w kolejności wg. ilości uzyskanych punktów.
5. Osoby niezakwalifikowane do projektu mają prawo złożyć odwołanie w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji.
6. Odwołanie wraz z uzasadnieniem winno być złożone pisemnie do koordynatora projektu.

7. Po złożeniu odwołania koordynator projektu winien ponownie rozpatrzyć zgłoszenie kandydata w terminie 2 dni od przyjęcia odwołania i w przypadku stwierdzenia zasadności odwołania ogłosić niezwłocznie ostateczną listę rankingową i rezerwową.

§ 6 Procedura w przypadku niepowodzenia rekrutacji i nabór uzupełniający

1. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń, organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru wśród nauczycieli zawodu oraz nauczycieli, którzy w tym roku szkolnym nie nauczają przedmiotów zawodowych, ale nauczali je w ciągu ostatnich 3 lat.
2. Nabór uzupełniający może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu 10 dni przyjmowania zgłoszeń, w dowolnym momencie trwania projektu.

§ 7 Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
 - a. formularz zgłoszeniowy od nauczyciela (załącznik 1 do regulaminu),
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
 - a. umowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności,
 - b. porozumienie o programie zajęć
3. Przed wyjazdem:
 - a. zaświadczenie o odbyciu zajęć przygotowawczych dla uczestnika.
 - b. ankieta ewaluacyjna,
 - c. listy obecności na zajęciach przygotowawczych,
 - d. test z języka angielskiego.
4. Po powrocie:
 - a. dzienniczek praktyk uczestnika.
 - b. raport indywidualny uczestnika,
 - c. certyfikat i Europass Mobility.
 - d. ankieta ewaluacyjna,
 - e. test z języka angielskiego,
 - f. egzamin wewnętrzny z języka angielskiego,
 - g. karta ewaluacji.

§ 8 Prawa i obowiązki uczestników projektu

Każdy zakwalifikowany uczestnik projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach (stacjonarnie lub/i online) z zakresu przygotowania:
 - językowego (20h);
 - kulturowego (8h).

Terminy zajęć zostaną ogłoszone przez koordynatora przez dziennik elektroniczny oraz na tablicy informacyjnej w pokoju nauczycielskim. W przypadku ponad 20% nieobecności na ww. zajęciach, nauczyciel zostanie wykluczony z wyjazdu.

2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych/organizacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na praktykach zawodowych, jak i po powrocie.
3. Wypełnienia indywidualnego raportu uczestnika, stanowiącego załącznik do umowy, podpisanej na etapie zakwalifikowania do projektu, w terminie 14 dni od powrotu z mobilności.
4. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i innych wymaganych dokumentów, rozwiązania testu z języka angielskiego przed i po mobilności, przystąpienia do egzaminu wewnętrznego z języka angielskiego.
5. Gromadzenia podczas pobytu w Portugalii materiałów wizualnych do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
6. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole.
7. Odbycia zajęć zgodnie z opracowanym programem w organizacji przyjmującej, a także uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu w Portugalii.
8. Bezwzględного przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania zajęć, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
9. Realizowania celów i założeń projektu.
10. Terminowego wykonywania przydzielonych w projekcie zadań.
11. Promowania projektu wśród społeczności szkolnej i lokalnej oraz na skalę międzynarodową oraz aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu.
12. Godnego reprezentowania szkoły na forum międzynarodowym.
13. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

§ 9 Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania pracy w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:
 - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do dyrektora szkoły w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji,
 - przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu,



- rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie (dowód) dotyczący sytuacji ją powodującej (np. zaświadczenie lekarskie).
3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie (z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w pkt. 2) lub wykluczenia z projektu, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych, innych otrzymanych w ramach projektu najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej: www.zspilza.pl w zakładce projekty zagraniczne oraz na tablicy informacyjnej w pokoju nauczycielskim.